

Adel Francés i Asins, en nom i representació d'Intersindical Valenciana, amb domicili a efectes de notificacions a la Plaça de l'Ajuntament, 2, pta. 15, 46003, València, i

Gonzalo Fernández Martínez, en nom i representació de la FSP-UGT, amb domicili a efectes de notificacions a la Arquitecto Mora, 7, 3º, 46010,

Adjunta us traslladem la proposta de modificació dels horaris del personal alo servei de l'Administració de la Generalitat, per a la seua negociació.

València, 7 de desembre de 2011

Intersindical Valenciana

FSP-UGT.PV

Adel Francés i Asins

Gonzalo Fernández Martínez

**SECRETARIA AUTONÒMICA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA**  
**CONSELLERIA D'HISENDA I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA**  
**C/ MICALET, 5, 46002 VALÈNCIA**

# Proposta de reordenació de l'horari del personal al servei de l'Administració de la Generalitat

**Intersindical Valenciana**  
**Unió General de Treballadors**

## 1. Introducció

La proposta d'Intersindical Valenciana i UGT intenta conciliar quatre eixos o idees:

1. Aculliment de les mesures de reducció d'horari incloses en l'Acord de 20 de febrer de 2008, de la Mesa Sectorial de la Funció Pública, consistents en l'ampliació de la jornada d'estiu en dos mesos, resultant que aquest horari tindria lloc del 15 de maig al 15 d'octubre (cinc mesos) més dues setmanes per les festes de Nadal-Reis i per les de Setmana Santa-Pasqua (un mes).

2. Necessitat de racionalitzar la despesa corrent de la Generalitat en el ús i manteniment dels edificis públics: energia elèctrica (llum, calefacció, refrigeració), aigua, telèfon, internet, seguretat privada, etc. Concentrant les hores d'ús dels edificis s'assegura una disminució en eixes despeses.

3. La situació de crisi econòmica, unida a la tradicional mala premsa que, interessadament, alguns sectors de l'opinió publicada vessen sobre el personal empleat públic, fa que no siga un moment adient per a reclamar una reducció de jornada. Una proposta com aquesta no seria entesa en aquest moment per l'opinió pública. A més, en data recent (2008), com s'assenyala en el primer eix, s'ha aconseguit una reducció de jornada.

El Govern de la Generalitat, en boca del Secretari Autòmic d'Administració Pública, i en el marc de la Mesa Sectorial celebrada el passat dia 23 de novembre, va posar com a condició per aquesta negociació que no hi haguera una nova rebaixa de la jornada. La proposta compleix eixa condició.

Per això, es proposa en primer lloc l'adopció d'un **sola jornada de treball durant tot l'any**, per a la qual cosa cal fer la mitja entre la jornada d'estiu i el que podem anomenar jornada "d'hivern". Aquesta mitja coincideix amb l'antiga jornada d'estiu, anterior al procés de reducció horària.

Actualment, la jornada a la Generalitat és com es reflecteix al quadre:

Jornada de treball	Jornada general (article 4.1 D175/06)	Jornada especial (article 4.2 D175/06)
Horari "d'hivern" (article 4 D175/06)	36h i 15m	38h i 45m
Horari d'estiu (article 10 D175/06)	33h i 45m	36h i 15m
<b>Mitja de les dues jornades*</b>	35h	37h i 30m

\* La mitja de les dues jornades és possible fer-la perquè cadascun dels horaris, d'estiu i d'hivern, té una vigència de sis mesos cadascun.

Per això, la proposta modifica l'article 4, apartats 1 i 2, així com suprimeix l'article 10, referit a l'horari d'estiu.

En segon lloc, i pel que fa a l'horari dels serveis burocràtics, la proposta **manté la part fixa de l'horari**, establerta per l'article 9.1 de 9.00 a 14.00 hores. Tanmateix, elimina l'obligació de realitzar vesprades (apartats 3 i 4 de l'article 9, que se suprimeixen).

Queda per resoldre, per tant, com es pot complir la jornada (de 35 o de 37:30h), quan la part obligatòria només cobreix 25h. La proposta ho resol fixant una **part flexible de l'horari**, que anirà des de les 7:30h fins les 9h i de les 14h fins les 16h. Hi ha antecedents d'horaris semblants en la Generalitat: el mateix horari d'estiu actualment regulat en l'article 10 del D175/06, així com l'horari del personal al servei de l'Administració de Justícia de la Generalitat Valenciana.

En tercer lloc, pel que fa a l'horari de treball del personal els serveis de treball dels quals són a torns o no són d'índole burocràtica (article 12), la proposta introdueix dues clàusules noves: la, primera, l'especificació del període en el qual cal aprovar l'horari dels centres docents, per raó de què la programació del treball **es fa per cursos i no per anys**. A continuació, s'introdueix una clàusula per a determinar a quins centres s'aplica l'horari de centres burocràtics i a quins no: ho fa introduint el principi de subsidiarietat, de manera que **s'entendrà que tots els centres són burocràtics si no s'aprova expressament un horari diferent** per a eixe centre de treball.

## 2. Proposta

Per tant, la proposta es concreta en la modificació dels següents articles del Reglament de condicions de treball (D. 175/2006):

### Article 4. Jornada de treball

1. La jornada laboral general del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma amb complements específics inferiors als assenyalats en l'apartat següent serà de ~~trenta-sis hores i quinze minuts~~ **trenta-cinc hores** setmanals.

2. El personal que exercisca un lloc de treball que tinga assignat un complement específic igual o superior al que es detalla per a cada un dels grups de titulació següents tindrà assignada una jornada laboral especial de ~~trenta-vuit hores i quaranta-cinc minuts~~ **trenta-set hores i trenta minuts** setmanals:

Grup	Complement específic
A	E038
B	E023
C	E019
D	E015
E	E013

### 3. Sense canvis

## **Article 6. Càmput anual de la jornada<sup>1</sup>**

1. El càmput anual de la jornada es calcularà descomptant a les hores anuals equivalents a 52 setmanes i un dia de treball, les hores corresponents als conceptes següents:

- a) 4 setmanes i 2 dies de vacances.
- b) 2 dies de festes locals.
- c) 12 dies de festes d'àmbit superior.
- d) 6 dies per permís per assumptes propis.

2. Al càmput de l'apartat anterior es descomptaran, a més:

~~a) Les reduccions en hores corresponents a l'horari d'estiu, que serà de 30 hores.~~

b) La setmana de festes locals, a raó de 10 o 12,5 hores, segons siga jornada de ~~36,15~~ **35** o ~~38,45~~ **37,5** hores, respectivament.

c) 5 hores per la festa local.

3. Així mateix, hauran de descomptar-se del càmput anual ~~7,15~~ **7** o ~~7,45~~ **7,30** hores, segons siga jornada de ~~36,15~~ **35** o ~~38,45~~ **37,5** hores, respectivament, per cada un dels dies 24 i 31 de desembre.

4. Els càlculs per al càmput anual de la jornada de treball en els anys bixestos es realitzaran sobre la base de 52 setmanes i 2 dies.

5. Només als efectes de calcular el càmput anual de la jornada, es prendran com a referència les jornades a raó de 7 hores i ~~15 minuts~~ o 7 hores i ~~45~~ **30** minuts diàries, segons que la jornada setmanal assignada siga de ~~36,15~~ **35** o ~~38,45~~ **37,5** hores, respectivament.

## **Article 7. Reduccions de jornada**

1. **Sense canvis**

2. **Sense canvis**

3. **Sense canvis**

4. En aquells casos en què resulte compatible amb les funcions del lloc exercit i amb les del centre de treball, el personal que ocupe llocs de treball que tinguen assignats complements específics que comporten una jornada de ~~36,15~~ **35** hores setmanals, podrà ser autoritzat a realitzar una jornada reduïda, contínua i ininterrompuda de les 9 a les 14 hores, o les equivalents si el lloc exercit està subjecte a torns, i percebrà un 75 per cent del total de les seues retribucions.

## **Article 8. Disposicions comunes a les reduccions de jornada**

1. **Sense canvis**

2. **Sense canvis**

3. El personal acollit a les anteriors reduccions de jornada veurà disminuïda proporcionalment la jornada que realitze, en les situacions previstes en ~~els articles 10 i 14~~ **l'article 14**.

---

<sup>1</sup> Consta el text complet, fins i tot els apartats sense canvis, perquè s'entenga el conjunt del càmput anual

### **Article 9. Horari de treball del personal de serveis burocràtics**

1. L'horari per al personal de serveis burocràtics o unitats d'índole semblant serà, amb caràcter general, de dilluns a divendres, de 08.00 a 15.00 hores. La permanència és obligatòria de 09.00 a 14.00 hores.

~~2. L'horari de vesprada per a l'esmentat personal estarà comprès entre les 16.00 i les 20.00 hores, i serà obligatòria la permanència de 17.00 a 19.00 hores.~~

**2. No obstant el que preveu el punt 1, l'horari té una part flexible, per a completar la jornada setmanal prevista en l'article 4, apartats 1 i 2, que es distribuirà a criteri de la persona empleada pública i es podrà complir de dilluns a divendres, entre les 07.30 a les 9.00 hores i entre les 14.00 i les 16.00 hores.**

~~3. El personal amb jornada setmanal de 36,15 hores haurà de treballar una vesprada per setmana. El personal amb jornada de 38,45 hores haurà de treballar dues vesprades per setmana.~~

~~4. L'assignació de les vesprades serà duta a terme pel responsable de la unitat administrativa, de dilluns a dijous, segons les necessitats del servei a què es troben adscrits. Per a això, es tindran en compte criteris d'equitat i, en la mesura que siga possible, les preferències del personal.~~

### **Article 10. Horari de treball en jornada d'estiu ~~Suprimit~~**

### **Article 11. Horari especial per raó de l'activitat**

1. S'exclou dels horaris regulats en ~~els articles 9 i 10~~ **l'article 9** tot aquell personal que, per raó de l'activitat exercida, haja de realitzar-ne un distint.

2. L'esmentat horari el determinarà l'òrgan competent de les conselleries o organismes autònoms, prèvia negociació amb els representants sindicals.

3. En tot cas, el còmput de l'horari no podrà excedir el que s'estableix de forma general en l'article 6.

### **Article 12. Horari de treball del personal els serveis de treball dels quals són a torns o no són d'índole burocràtica**

1. Als centres de treball en què es preste el servei a torns o que no siguen d'índole burocràtica, l'horari que s'haja de realitzar s'adaptarà a les característiques dels centres i llocs de treball.

2. Aqueixa **proposta d'horari** serà elaborat anualment per la direcció del centre, prèvia negociació amb els representants sindicals, i serà aprovat pels respectius òrgans competents en matèria de personal de les conselleries o organismes autònoms, amb anterioritat a la finalització de l'any anterior a la seua entrada en vigor.

**En el cas de centres docents, que tenen una programació per cursos, l'horari s'aprovarà abans de finalitzar el curs, per a que siga aplicable al començament del següent curs. De la mateix manera s'actuarà en qualsevol altre centre amb una programació diferent a l'anual, en què l'horari s'aprovarà abans de finalitzar l'exercici corresponent.**

**3. Quan els òrgans competents en matèria de personal de les conselleries o organismes autònoms no aproven un horari particular per a un centre de treball, s'entendrà que el centre en qüestió és d'índole burocràtica i, per tant, es realitzarà l'horari de treball previst en l'article 9.**

**4.** Així mateix, serà exposat de forma visible en cada centre de treball i en aquest constarà, com a mínim, el departament, nom de la treballadora o treballador, categoria i torn de treball, i s'especificarà l'horari de cada torn i el còmput setmanal, mensual o anual.

**5.** Al personal que haguera d'assistir al seu lloc de treball els dies 24, 31 de desembre o el dia de la festa local, se li compensarà amb dia i mig de descans per cada un d'aquells, o la part proporcional que corresponga, en funció de la jornada laboral que efectivament realitze.

**6. Els horaris previstos en aquest article incorporaran la planificació de substitucions del personal, per tal d'assegurar la correcta prestació del servei al llarg de l'exercici corresponent.**

#### **Article 15. Flexibilitat de la permanència obligatòria**

1. L'horari de permanència obligatòria del personal podrà flexibilitzar-se en els supòsits següents:

a) En una hora diària per a aquells que tinguen a càrrec seua persones majors de 65 anys que requerisquen una especial dedicació, fills o filles de 12 anys o menors, **pare o mare d'una família nombrosa de categoria general fins que el menor dels fills arribe a l'edat dels dotze anys<sup>2</sup>**, així com xiquets o xiquetes en acolliment, preadoptiu o permanent, de l'esmentada edat, i qui tinga a càrrec seua directe un familiar amb malaltia greu o amb discapacitat igual o superior al 65% de minusvalidesa, fins al segon grau per consanguinitat o afinitat.

En els casos de famílies monoparentals aquesta flexibilització podrà ser de dues hores.

b) **Sense canvis**

c) **Sense canvis**

**d) Dues hores diàries en el cas de ser pare o mare d'una família nombrosa de categoria especial fins que el menor dels fills arribe a l'edat dels dotze anys<sup>3</sup>.**

#### **Article 19. Horari de les oficines d'atenció al públic**

1. Les oficines de les seues centrals de les conselleries, de les seues principals de les seues delegacions, direccions o serveis territorials i les oficines PROP prestaran el servei d'informació administrativa general i registre de documents, en horari general d'obertura al públic de 9 a ~~14~~ **15** hores, de dilluns a divendres, ~~i de 17 a 19 hores, de dilluns a dijous.~~

~~2. Des de l'1 de juny fins al 30 de setembre, l'horari de servei d'informació administrativa general i de registre de documents, serà de 09.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres.~~

~~3. També regirà l'horari de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, en la setmana de festes locals corresponent a cada citació.~~

4. **Sense canvis**

5. **Sense canvis**

6. **Sense canvis**

7. **Sense canvis**

---

<sup>2</sup> Acord 20/2/08

<sup>3</sup> Acord 20/2/08