

## TITOL VII Provisió de llocs i mobilitat

### CAPÍTOL I Disposicions generals

#### **Article 92. Mobilitat del personal funcionari de carrera**

Es garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari inclòs en l'àmbit d'aplicació de la present llei, d'acord amb els sistemes previstos en la mateixa.

#### **Article 93. Classes de mobilitat**

1. La mobilitat pot tenir caràcter voluntari o forçós i es fa efectiva mitjançant els sistemes de provisió i ocupació de llocs previstos **en** el present Títol.

2. La mobilitat forçosa, fonamentada en les necessitats del servei, haurà de respectar les garanties que per a la mateixa s'estableixen **i només podrà aplicar-se quan s'acredite que no ha estat possible cobrir aquestes necessitats amb els sistemes voluntaris de provisió.**

### CAPÍTOL II Mobilitat voluntària dels funcionaris i funcionàries de carrera.

#### **SECCIÓ 1.ª SISTEMES ORDINARIS DE PROVISIÓ**

#### **Article 94. Sistemes ordinaris de provisió de llocs**

1. Els llocs de treball reservats a personal funcionari es proveiran de forma ordinària per convocatòria pública, a través dels sistemes de concurs o de lliure designació, d'acord amb el que figure en la relació de llocs de treball i amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

2. Les convocatòries per a proveir llocs de treball pels sistemes de concurs o de lliure designació així com les corresponents resolucions, hauran de fer-se públiques en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana per l'òrgan competent per a efectuar els nomenaments.

## TITULO VII Provisión de puestos y movilidad

### CAPÍTULO I Disposiciones generales

#### **Artículo 92. Movilidad del personal funcionario de carrera**

Se garantiza el derecho a la movilidad del personal funcionario incluido en el ámbito de aplicación de la presente ley, de acuerdo con los sistemas previstos en la misma.

#### **Artículo 93. Clases de movilidad**

1. La movilidad puede tener carácter voluntario o forzoso y se hace efectiva mediante los sistemas de provisión ~~y ocupación~~ de puestos previstos **en** el presente Título.

2. La movilidad forzosa, fundamentada en las necesidades del servicio, deberá respetar las garantías que para la misma se establecen **y solo podrá aplicarse cuando se acredite que no ha sido posible cubrir estas necesidades con los sistemas voluntarios de provisión.**

### CAPÍTULO II Movilidad voluntaria de los funcionarios y funcionarias de carrera.

#### **SECCIÓN 1.ª SISTEMAS ORDINARIOS DE PROVISIÓN**

#### **Artículo 94. Sistemas ordinaris de provisión de puestos**

1. Los puestos de trabajo reservados a personal funcionario se proveerán de forma ordinaria por convocatoria pública, a través de los sistemas de concurso o de libre designación, de acuerdo con lo que figure en la relación de puestos de trabajo y con respeto a los principios de igualdad, mérito y capacidad.

2. Las convocatorias para proveer puestos de trabajo por los sistemas de concurso o de libre designación así como las correspondientes resoluciones, deberán hacerse públicas en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana por el órgano competente para efectuar los nombramientos.

3. L'adjudicació d'un lloc de treball per a la seua provisió per més d'un cos, escala o agrupació professional funcional, no comporta la integració **de la persona funcionària** en altres cossos, escales o agrupacions professionals funcionals diferents al que pertanga encara que tinguera la titulació requerida per a d'això.

#### **Article 95. Concurs**

1. El concurs constitueix el sistema normal de provisió de llocs de treball i consisteix en la comprovació i valoració per òrgans col·legiats de caràcter tècnic, dels mèrits i capacitats i, si escau, aptituds **de les candidates** o els candidats conforme a les bases establides en la corresponent convocatòria.

2. En els termes que s'establisquen reglamentàriament, es podran valorar els següents mèrits:

- a) Antiguitat.
- b) ~~Nivell competencial adquirit~~ **de destinació consolidat.**
- c) ~~Coneixement de la llengua valenciana~~ **del valencià en el nivell o nivells superiors a l'exigit en la classificació del lloc de treball.**

d) Altres titulacions acadèmiques addicionals a la que ~~li va servir~~ **es requereix** per a accedir al cos, escala o agrupació professional funcional.

**Quan** i ~~que~~ estiguen relacionades amb les funcions assignades al lloc de treball **podran valorar-se amb una major puntuació.**

- e) Resultat de l'avaluació de l'acompliment en destinacions anteriors.
- f) Formació.
- g) Docència i publicacions relacionades amb les funcions assignades al lloc de treball.

En tot cas, els mèrits que es valoren en les convocatòries de concurs no seran impossibles d'obtenir dins de les Administracions Públiques.

3. Quan així estiga establert en la relació de llocs de treball i en les corresponents convocatòries, serà aplicable el sistema de concurs específic, consistent en la valoració de, a més dels mèrits establits en l'apartat 2, altres coneixements, capacitats i aptituds relacionats amb les funcions específiques assignades al lloc de treball

3. La adjudicació de un puesto de trabajo para su provisión por más de un cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, no conlleva la integración **de la persona funcionaria** en otros cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionales distintos al que pertenezca aunque tuviera la titulación requerida para ello.

#### **Artículo 95. Concurso**

1. El concurso constituye el sistema normal de provisión de puestos de trabajo y consiste en la comprobación y valoración por órganos colegiados de carácter técnico, de los méritos y capacidades y, en su caso, aptitudes **de las candidatas** o los candidatos conforme a las bases establecidas en la correspondiente convocatoria.

2. En los términos que se establezcan reglamentariamente, se podrán valorar los siguientes méritos:

- a) Antigüedad.
- b) ~~Nivel competencial adquirido~~ **de destino consolidado.**
- c) ~~Conocimiento de la lengua valenciana~~ **del valenciano en el nivel o niveles superiores al exigido en la clasificación del puesto de trabajo.**

d) Otras titulaciones académicas adicionales a la que ~~le sirvió~~ **se requiere** para acceder al cuerpo, escala o agrupación profesional funcional.

**Cuando** ~~y que~~ estén relacionadas con las funciones asignadas al puesto de trabajo **podrán valorarse con una mayor puntuación.**

- e) Resultado de la evaluación del desempeño en destinos anteriores.
- f) Formación.
- g) Docencia y publicaciones relacionadas con las funciones asignadas al puesto de trabajo.

En todo caso, los méritos que se valoren en las convocatorias de concurso no serán imposibles de obtener dentro de las Administraciones Públicas.

3. Cuando así esté establecido en la relación de puestos de trabajo y en las correspondientes convocatorias, será aplicable el sistema de concurso específico, consistente en la valoración de, además de los méritos establecidos en el apartado 2, otros conocimientos, capacidades y aptitudes relacionados con las funciones

convocat. Per a la seua valoració, la convocatòria podrà incloure la realització de proves de caràcter pràctic, memòries, entrevistes o altres sistemes similars, sense que, en cap cas, la puntuació a obtenir per les mateixes **en el seu conjunt** siga superior a un 45 per cent del total. **En tot cas, l'entrevista no podrà suposar més d'un 10 per cent del total.**

4. La composició i funcionament dels òrgans tècnics encarregats de l'execució del procediment es determinarà reglamentàriament d'acord amb els principis de professionalitat i especialització dels seus membres i tendirà a la paritat entre dona i home. La seua actuació respondrà a les regles d'imparcialitat i objectivitat.

**5. Les persones membres dels òrgans tècnics hauran de ser personal funcionari de carrera del grup, subgrup o agrupació professional corresponent o superior per a les proves selectives de personal funcionari. Per als concursos de personal laboral també podran ser persones laborals fixes del grup i categoria professional corresponent o superior. En ambdós casos la majoria de les persones membres hauran d'estar en possessió d'una titulació de la mateixa àrea de coneixement.** El personal d'elecció o de designació política, **el personal funcionari interí, el personal laboral indefinit o temporal** i el personal eventual no podran formar part d'aquests òrgans.

~~5. La pertinença a aquests òrgans tècnics serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.~~

#### **Article 96. Convocatòries de concurs.**

1. Les convocatòries de concurs hauran d'incloure, en tot cas, les dades següents:

- Número, denominació, retribucions complementàries vinculades al lloc de treball, així com la seua localització.
- Cos, escala o agrupació professional funcional d'adscripció o grup i categoria professional per als llocs laborals, així com, si escau, la resta de requisits exigits per al seu acompliment, segons la relació de llocs de treball.

específicas asignadas al puesto de trabajo convocado. Para su valoración, la convocatoria podrá incluir la realización de pruebas de carácter práctico, memorias, entrevistas u otros sistemas similares, sin que, en ningún caso, la puntuación a obtener por las mismas **en su conjunto** sea superior a un 45 por ciento del total. **En todo caso, la entrevista no podrá suponer más de un 10 por ciento del total.**

4. La composición y funcionamiento de los órganos técnicos encargados de la ejecución del procedimiento se determinará reglamentariamente de acuerdo con los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros y tenderá a la paridad entre mujer y hombre. Su actuación responderá a las reglas de imparcialidad y objetividad.

**5. Las personas miembros de los órganos técnicos deberán ser personal funcionario de carrera del grupo, subgrupo o agrupación profesional correspondiente o superior para las pruebas selectivas de personal funcionario. Para las pruebas selectivas de personal laboral también podrán ser personas laborales fijas del grupo y categoría profesional correspondiente o superior. En ambos casos la mayoría de las personas miembros deberán estar en posesión de una titulación de la misma área de conocimiento.** El personal de elección o de designación política, **el personal funcionario interino, el personal laboral indefinido o temporal** y el personal eventual no podrán formar parte de estos órganos.

~~5. La pertenencia a dichos órganos técnicos será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.~~

#### **Artículo 96. Convocatorias de concurso.**

1. Las convocatorias de concurso deberán incluir, en todo caso, los datos siguientes:

- Número, denominación, retribuciones complementarias vinculadas al puesto de trabajo, así como su localización.
- Cuerpo, escala o agrupación profesional funcional de adscripción o grupo y categoría profesional para los puestos laborales, así como, en su caso, el resto de requisitos exigidos para su desempeño, según la relación de puestos de

c) Barem per a valorar els mèrits i capacitats.

d) Sistema de valoració, si escau, dels coneixements, capacitats i aptituds relacionats amb les funcions específiques assignades al lloc de treball convocat, quan es tracte de concurs específic.

e) **Si escau**, puntuació mínima per a la seua adjudicació.

**f) Data prevista de resolució del concurs.**

2. Les convocatòries de concurs ~~podran~~ **comprendran** tots els llocs de treball vacants adscrits a un cos, escala o agrupació professional funcional. ~~o bé llocs individualitzats en atenció a les necessitats de servei.~~ **Excepcionalment, els llocs de direcció podran convocar-se de forma individualitzada prèvia resolució motivada que justifiqui la excepcionalidad.**

~~3. El personal funcionari haurà de romandre un mínim de dos anys en el lloc de treball obtingut amb destinació definitiva per a poder participar en els concursos de provisió de llocs de treball, excepte en els següents supòsits:~~

~~a) En l'àmbit d'una mateixa Conselleria, o dels organismes i ens dependents de la mateixa.~~

~~b) Quan el seu lloc de treball haja estat amortitzat o obtingut com a conseqüència d'un pla d'ocupació.~~

~~c) Quan haja estat remogut o cessat del mateix per alguna de les causes previstes en aquesta Llei.~~

~~d) Quan es tracte de la primera destinació definitiu obtingut després de la superació d'un procediment d'accés.~~

4. Únicament podran quedar desertes les convocatòries de concurs quan no existisca aspirant que reunisca els requisits exigits en les bases.

5. Les convocatòries ~~podran~~ **preveuran** una segona fase d'adjudicació o resultes en els supòsits i condicions que es determinen reglamentàriament.

**6. En tot cas, el temps de resolució d'un concurs no podrà excedir de 6 mesos, prorrogables en cas extraordinari per tres mesos més.**

trabajo.

c) Baremo para valorar los méritos y capacidades.

d) Sistema de valoración, si procede, de los conocimientos, capacidades y aptitudes relacionados con las funciones específicas asignadas al puesto de trabajo convocado, cuando se trate de concurso específico.

e) **En su caso**, puntuación mínima para su adjudicación.

2. Las convocatorias de concurso ~~podrán~~ **comprenderán** todos los puestos de trabajo vacantes adscritos a un cuerpo, escala o agrupación profesional funcional. ~~o bien puestos individualizados en atención a las necesidades de servicio.~~ **Excepcionalmente, los puestos de jefatura podrán convocarse de forma individualizada previa resolución motivada que justifiqui la excepcionalidad.**

~~3. El personal funcionario deberá permanecer un mínimo de dos años en el puesto de trabajo obtenido con destino definitivo para poder participar en los concursos de provisión de puestos de trabajo, excepto en los siguientes supuestos:~~

~~a) En el ámbito de una misma Conselleria, o de los organismos y entes dependientes de la misma.~~

~~b) Cuando su puesto de trabajo haya sido amortizado u obtenido como consecuencia de un plan de empleo.~~

~~c) Cuando haya sido removido o cesado del mismo por alguna de las causas previstas en esta Ley.~~

~~d) Cuando se trate del primer destino definitivo obtenido tras la superación de un procedimiento de acceso.~~

4. Únicamente podrán quedar desiertas las convocatorias de concurso cuando no exista aspirante que reúna los requisitos exigidos en las bases.

5. Las convocatorias ~~podrán~~ **preverán** una segunda fase de adjudicación o resultas en los supuestos y condiciones que se determinen reglamentariamente.

**6. En todo caso, el tiempo de resolución de un concurso no podrá exceder de 6 meses, prorrogables en caso extraordinario por tres meses más.**

### **Article 97. Lliure designació**

1. El sistema de lliure designació consisteix en l'apreciació discrecional per l'òrgan competent de la idoneïtat de **les candidates o** els candidats en relació amb els requisits exigits per a l'acompliment del lloc.

2. Les convocatòries per a la provisió de llocs per lliure designació inclouran les dades següents:

a) Número, denominació, retribucions complementàries vinculades al lloc de treball, així com la seua localització.

b) Cos o escala d'adscripció, així com, si escau, la resta de requisits exigits per al seu acompliment, segons la relació de llocs de treball.

3. Atenent a la seua especial responsabilitat i confiança, es proveiran per aquest sistema, únicament, els següents llocs de treball:

a) Els llocs de treball amb el rang de subdirecció general ~~o caporalies de servei~~.

b) **Els llocs de** secretaries d'alts càrrecs.

~~c) Els llocs de treball als quals es refereix l'article 38.1 d'aquesta Llei.~~

~~d) Els quals figuren en les relacions de llocs de treball com susceptibles de provisió per funcionaris dels cossos i escales docents, pel PERSONAL pertanyent a institucions sanitàries o per personal al servei de l'Administració de Justícia.~~

~~e) Els llocs de naturalesa funcional que es creen com a conseqüència d'acord del Consell i amb les característiques i requisits que en el mateix s'establisquen, pertanyents als grups o subgrups professionals A1, A2, B o C1, adscrits i directament dependents de les sotssecretaries o de les secretaries autonòmiques, amb funcions d'assessorament i/o coordinació i que tinguen la denominació de Coordinador/a-Assessor/a.~~

4. En les convocatòries per a la provisió de llocs per lliure designació **de l'Administració de la Generalitat, la persona** titular de la conselleria a la qual estiga adscrit el lloc de treball resoldrà, bé la seua adjudicació al candidat que considere més idoni per al seu acompliment, ~~bé que es declare desert, encara existint persones candidates que reuneixen els requisits exigits, si considerara que cap resulta idoni per al lloc~~

### **Artículo 97. Libre designación**

1. El sistema de libre designación consiste en la apreciación discrecional por el órgano competente de la idoneidad de **las candidatas o** los candidatos en relación con los requisitos exigidos para el desempeño del puesto.

2. Las convocatorias para la provisión de puestos por libre designación incluirán los datos siguientes:

a) Número, denominación, retribuciones complementarias vinculadas al puesto de trabajo, así como su localización.

b) Cuerpo o escala de adscripción, así como, en su caso, el resto de requisitos exigidos para su desempeño, según la relación de puestos de trabajo.

3. Atendiendo a su especial responsabilidad y confianza, se proveerán por este sistema, únicamente, los siguientes puestos de trabajo:

a) Los puestos de trabajo con el rango de subdirección general ~~o jefaturas de servicio~~.

b) **Los puestos de** secretarías de altos cargos.

~~c) Los puestos de trabajo a los que se refiere el artículo 38.1 de esta Ley.~~

~~d) Los que figuren en las relaciones de puestos de trabajo como susceptibles de provisión por funcionarios de los cuerpos y escalas docentes, por el PERSONAL perteneciente a instituciones sanitarias o por personal al servicio de la Administración de Justicia.~~

~~e) Los puestos de naturaleza funcional que se creen como consecuencia de Acuerdo del Consell y con las características y requisitos que en el mismo se establezcan, pertenecientes a los grupos o subgrupos profesionales A1, A2, B o C1, adscritos y directamente dependientes de las subsecretarías o de las secretarías autonómicas, con funciones de asesoramiento y/o coordinación y que tengan la denominación de Coordinador/a-Asesor/a.~~

4. En las convocatorias para la provisión de puestos por libre designación **de la Administración de la Generalitat, la persona** titular de la conselleria a la cual esté adscrito el puesto de trabajo resolverá, ~~bien su adjudicación al candidato que considere más idóneo para su desempeño, bien que se declare desierto, aún existiendo personas candidatas que reúnan los requisitos exigidos, si considerara que ninguno~~

~~convocat.~~

**5. La persona a qui se li adjudique un lloc de treball pel sistema de lliure designació tindrà dret a la reserva del seu lloc anterior obtingut per concurs.**

**Article 98. Remoció i cessament en els llocs de treball.**

1. El cessament en els llocs de treball obtinguts pel sistema de lliure designació tindrà caràcter discrecional.

2. **Les persones** titulars d'un lloc de treball obtingut pel sistema de concurs podran ser remoguts del mateix quan concórrega alguna de les següents circumstàncies:

a) Per causes sobrevingudes, derivades d'una alteració en el contingut del lloc de treball, realitzada a través de la classificació del mateix, que modifique els supòsits que van servir de base a la convocatòria.

b) Com a conseqüència d'~~una~~ **avaluacions negatives continuades** de l'acompliment del lloc, en els supòsits que reglamentàriament es determinen, i que pose de manifest un compliment inadequat de les funcions atribuïdes al mateix o un rendiment insuficient.

La remoció s'efectuarà previ expedient contradictori, mitjançant resolució motivada de l'òrgan que va realitzar el nomenament, escoltada la Junta de Personal corresponent.

3. En **l'Administració de la Generalitat**, en els supòsits previstos en els nombres anteriors, els funcionaris o funcionàries que cessen en el seu lloc de treball sense obtenir altre pels sistemes previstos en el present Títol quedaran a la disposició **de la conselleria competent en matèria de funció pública** de l'òrgan que ostente la prefectura superior de personal on estiga adscrit eixe lloc, que haurà d'atribuir-los l'exercici provisional de funcions corresponents al seu cos, escala o agrupació professional funcional en tant es produïska la seua adscripció provisional. Aquest personal tindrà preferència sobre el de nou ingrés per a ocupar un lloc corresponent al seu nivell ~~competencial~~ **de destinació**, sempre que reunisca els requisits del mateix.

4. El personal funcionari que cesse per alteració

~~resulta idóneo para el puesto convocado.~~

**5. La persona a quien se le adjudique un puesto de trabajo por el sistema de libre designación tendrá derecho a la reserva de su puesto anterior obtenido por concurso.**

**Artículo 98. Remoción y cese en los puestos de trabajo.**

1. El cese en los puestos de trabajo obtenidos por el sistema de libre designación tendrá carácter discrecional.

2. **Las personas** titulares de un puesto de trabajo obtenido por el sistema de concurso podrán ser removidos del mismo cuando concorra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Por causas sobrenvenidas, derivadas de una alteración en el contenido del puesto de trabajo, realizada a través de la clasificación del mismo, que modifique los supuestos que sirvieron de base a la convocatoria.

b) Como consecuencia de ~~una~~ **evaluaciones negativas continuadas** del desempeño del puesto, en los supuestos que reglamentariamente se determinen, y que ponga de manifiesto un cumplimiento inadecuado de las funciones atribuidas al mismo o un rendimiento insuficiente.

La remoción se efectuará previo expediente contradictorio, mediante resolución motivada del órgano que realizó el nombramiento, oída la Junta de Personal correspondiente.

3. En **la Administración de la Generalitat**, en los supuestos previstos en los números anteriores, los funcionarios o funcionarias que cesen en su puesto de trabajo sin obtener otro por los sistemas previstos en el presente Título quedarán a disposición **de la conselleria competente en materia de función pública** del órgano que ostente la jefatura superior de personal donde esté adscrito dicho puesto, que deberá atribuirles el desempeño provisional de funciones correspondientes a su cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en tanto se produzca su adscripción provisional. Dicho personal tendrá preferencia sobre el de nuevo ingreso para ocupar un puesto correspondiente a su nivel ~~competencial~~ **de destino**, siempre que reúna los requisitos del mismo.

4. El personal funcionario que cese por alteración

del contingut o supressió del seu lloc, d'acord amb el disposat en l'apartat 2.a) d'aquest article, així com el que cesse en llocs de lliure designació ***i no tinguera un lloc reservat segons el que preveu l'article 97.5,*** continuarà percebent, fins que siga nomenat per a ocupar altre lloc de treball i durant un termini màxim d'un mes, idèntiques retribucions a les que percebia fins al referit cessament, amb excepció de les retribucions complementàries previstes en ~~els apartats c) i~~ ***l'apartat d)*** de l'article 72. En el cas que en el termini màxim assenyalat el funcionari o funcionària de carrera no puga ser adscrit provisionalment en un lloc d'acord amb el que preveu l'apartat següent, el termini màxim d'un mes podrà ser ampliat fins a un màxim de tres mesos.

5. El personal cessat en un lloc de lliure designació ***que no tinguera un lloc reservat segons el que preveu l'article 97.5,*** o remogut d'un lloc de treball obtingut pel sistema de concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc de treball per al qual reunisca els requisits, situat en la mateixa localitat i el ~~component competencial~~ ***nivell de destinació*** del qual no siga inferior en més d'una posició retributiva al del seu nivell, fins que no obtinga un altre amb caràcter definitiu.

## **SECCIÓ 2.<sup>a</sup> ALTRES SISTEMES DE PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL**

### **Article 99. Comissió de serveis.**

1. La comissió de serveis és la forma reglamentària temporal de provisió de llocs de treball que procedeix en els següents casos:

- a) Quan aquests queden deserts en les corresponents convocatòries o es troben pendents de la seua provisió definitiva.
- b) Quan estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal.
- c) Quan el personal siga autoritzat per a realitzar una missió per període no superior a sis mesos en programes de cooperació internacional.

No es podrà romandre més de dos anys en comissió de serveis en els llocs de treball previstos en l'apartat a), la forma de provisió dels quals siga la de concurs de mèrits. Si la forma de

del contenido o supresión de su puesto, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2.a) de este artículo, así como el que cese en puestos de libre designación ***y no tuviera un puesto reservado según lo previsto en el artículo 97.5,*** continuará percibiendo, hasta que sea nombrado para desempeñar otro puesto de trabajo y durante un plazo máximo de un mes, idénticas retribuciones a las que percibía hasta el referido cese, con excepción de las retribuciones complementarias previstas en ~~los apartados c) y~~ ***el apartado d)*** del artículo 72. En el caso de que en el plazo máximo señalado el funcionario o funcionaria de carrera no pueda ser adscrito provisionalmente en un puesto de acuerdo con lo previsto en el apartado siguiente, el plazo máximo de un mes podrá ser ampliado hasta un máximo de tres meses.

5. El personal cesado en un puesto de libre designación ***que no tuviera un puesto reservado según lo previsto en el artículo 97.5,*** o removido de un puesto de trabajo obtenido por el sistema de concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto de trabajo para el que reúna los requisitos, situado en la misma localidad y cuyo ~~componente competencial~~ ***nivel de destino*** no sea inferior en más de una posición retributiva al de su nivel, hasta tanto no obtenga otro con carácter definitivo.

## **SECCIÓN 2.<sup>a</sup> OTROS SISTEMAS DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**

### **Artículo 99. Comisión de servicios.**

1. La comisión de servicios es la forma reglamentaria temporal de provisión de puestos de trabajo que procede en los siguientes casos:

- a) Cuando éstos queden desiertos en las correspondientes convocatorias o se encuentren pendientes de su provisión definitiva.
- b) Cuando estén sujetos a reserva por imperativo legal.
- c) Cuando el personal sea autorizado para realizar una misión por periodo no superior a seis meses en programas de cooperación internacional.

No se podrá permanecer más de dos años en comisión de servicios en los puestos de trabajo previstos en el apartado a), cuya forma de provisión sea la de concurso de méritos. Si la

provisió dels llocs als quals es refereix el citat apartat a) és la de lliure designació, no es podrà romandre en comissió de serveis més de sis mesos.

**Quan**, llevat que hi haja un impediment legal **per a** que impedisca la seua convocatòria pública, en aquest cas es convocarà el citat lloc, de forma immediata, una vegada desaparega aquest impediment.

2. Reglamentàriament es determinarà el procediment per a la seua concessió, **que en tot cas haurà de realitzar-se mitjançant convocatòries públiques àgils que respectaran els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. Quan, malgrat aquesta previsió, no haja estat concedida d'acord amb aquests principis, l'ocupació en comissió de serveis d'un lloc de treball no computarà com a mèrit per a consolidar el lloc de treball per concurs.**"

3. En tot cas, per a l'acompliment en comissió de serveis d'un lloc de treball, **la funcionària o** el funcionari designat haurà de pertànyer al mateix cos, escala o agrupació professional funcional i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

#### **Article 100. Adscripció provisional**

1. L'adscripció provisional és la forma reglamentària temporal de provisió de llocs de treball que procedeix en els següents casos:

- a) Quan el personal funcional cesse en el seu lloc de treball sense obtenir un altre per cap dels sistemes previstos en el present Títol.
- b) Per reingrés al servei actiu.
- c) Per rehabilitació de la condició **de funcionària o** funcional.

2. Reglamentàriament es determinarà el procediment i requisits per a la seua concessió.

3. L'adscripció provisional serà comunicada a l'òrgan que dispose de la vacant, amb caràcter previ a la seua incorporació. **Es reglamentari**

4. En tot cas, per a l'acompliment en adscripció provisional d'un lloc de treball, **la funcionària o** el funcionari designat haurà de pertànyer al mateix cos, escala o agrupació professional funcional i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

forma de provisió de los puestos a los que se refiere el citado apartado a) es la de libre designación, no se podrá permanecer en comisión de servicios más de seis meses.

**Cuando**, salvo que exista un impedimento legal **para** que impida su convocatoria pública, en cuyo caso se convocará el citado puesto, de forma inmediata, una vez desaparezca dicho impedimento.

2. Reglamentariamente se determinará el procedimiento para su concesión, **que en todo caso deberá realizarse mediante convocatorias públicas ágiles que respetarán los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad. Cuando, a pesar de esta previsión, no haya sido concedida de acuerdo con estos principios, el desempeño en comisión de servicios de un puesto de trabajo no computará en ningún caso como mérito para consolidar el puesto de trabajo por concurso.**

3. En todo caso, para el desempeño en comisión de servicios de un puesto de trabajo, **la funcionaria o** el funcionario designado deberá pertenecer al mismo cuerpo, escala o agrupación profesional funcional y reunir los requisitos de aquél reflejados en las correspondientes relaciones de puestos de trabajo.

#### **Artículo 100. Adscripción provisional**

1. La adscripción provisional es la forma reglamentaria temporal de provisión de puestos de trabajo que procede en los siguientes casos:

- a) Cuando el personal funcionario cese en su puesto de trabajo sin obtener otro por ninguno de los sistemas previstos en el presente Título.
- b) Por reingreso al servicio activo.
- c) Por rehabilitación de la condición de **funcionaria o** funcionario.

2. Reglamentariamente se determinará el procedimiento y requisitos para su concesión.

3. La adscripción provisional será comunicada al órgano que disponga de la vacante, con carácter previo a su incorporación. **Es reglamentario**

4. En todo caso, para el desempeño en adscripción provisional de un puesto de trabajo, **la funcionaria o** el funcionario designado deberá pertenecer al mismo cuerpo, escala o agrupación profesional funcional y reunir los requisitos de aquél reflejados en las correspondientes

5. En els supòsits previst en l'apartat 1 d'aquest article, el lloc assignat amb caràcter provisional, llevat que estiga subjecte a reserva legal, es convocarà per a la seua provisió definitiva i el personal adscrit tindrà obligació de participar en la convocatòria sol·licitant almenys el ja que ocupa provisionalment. Si no concorreguera, quedarà en excedència voluntària per interès particular.

#### **Article 101. Permuta dels llocs de treball**

La permuta dels llocs de treball dels quals són titulars dos funcionaris o funcionàries de carrera, es realitzarà mitjançant el procediment, en els supòsits i amb els requisits que es determinen reglamentàriament.

#### **Article 102. Nomenament provisional per millora d'ocupació**

1. El personal funcionari que reunisca els requisits de titulació, podrà ocupar temporalment un lloc de treball ~~vacant~~ **no ocupat** adscrit a un cos, escala o agrupació professional funcional diferent al que pertany, fins a la seua provisió reglamentària, la reincorporació **de la persona** titular o l'amortització del lloc, mitjançant nomenament provisional per millora d'ocupació.

2. A la funcionària o funcionari que siga nomenat provisionalment per millora d'ocupació se li reservarà, durant el temps d'ocupació temporal, el lloc de treball del que, si escau fóra titular, considerant-se-li com de servei actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional al que pertany **i mantindrà el dret a ser retribuit amb els triennis i els nivells de complement de carrera administrativa que tinguera consolidats.**

#### **Article 103. Traslats per malaltia.**

1. Podrà adscriure's al personal ~~funcionari de~~ **empleat públic** que ho sol·licite a **uns altres** llocs de treball **tant en la mateixa com** en diferent unitat administrativa o localitat, quan per motius de salut no li siga possible realitzar adequadament les tasques assignades al lloc.

2. Aquesta sol·licitud haurà de ser valorada per l'òrgan competent en matèria de prevenció de

relaciones de puestos de trabajo.

5. En los supuestos previsto en el apartado 1 de este artículo, el puesto asignado con carácter provisional, salvo que esté sujeto a reserva legal, se convocará para su provisión definitiva y el personal adscrito tendrá obligación de participar en la convocatoria solicitando al menos el puesto que ocupa provisionalmente. Si no concurriera, quedará en excedencia voluntaria por interés particular.

#### **Artículo 101. Permuta de los puestos de trabajo**

La permuta de los puestos de trabajo de los que son titulares dos funcionarios o funcionarias de carrera, se realizará mediante el procedimiento, en los supuestos y con los requisitos que se determinen reglamentariamente.

#### **Artículo 102. Nombramiento provisional por mejora de empleo**

1. El personal funcionario que reúna los requisitos de titulación, podrá desempeñar temporalmente un puesto de trabajo ~~vacante~~ **no ocupado** adscrito a un cuerpo, escala o agrupación profesional funcional diferente al que pertenece, hasta su provisión reglamentaria, la reincorporación **de la persona** titular o la amortización del puesto, mediante nombramiento provisional por mejora de empleo.

2. A la funcionaria o funcionario que sea nombrado provisionalmente por mejora de empleo se le reservará, durante el tiempo de desempeño temporal, el puesto de trabajo del que, en su caso fuera titular, considerándosele como de servicio activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que pertenece **y mantendrá el derecho a ser retribuido con los trienios y los niveles de complemento de carrera administrativa que tuviere consolidados.**

#### **Artículo 103. Traslado por enfermedad.**

1. Podrá adscribirse al personal ~~funcionario de~~ **empleo público** que lo solicite a **otros** puestos de trabajo **tanto en la misma como** en distinta unidad administrativa o localidad, cuando por motivos de salud no le sea posible realizar adecuadamente las tareas asignadas al puesto.

2. Dicha solicitud deberá ser valorada por el órgano competente en materia de prevención de

riscos laborals, que informará sobre la procedència d'adaptació o, en defecte d'això, canvi de lloc de treball davant la situació posada de manifest.

3. Reglamentàriament es determinarà el procediment i els requisits per a la seua concessió.

4. El trasllat estarà condicionat a l'existència de **s'efectuarà normalment a** llocs dotats i vacants del cos, escala o agrupació professional funcional que tinguen assignades unes retribucions complementàries iguals o inferiors a les del lloc de procedència i al compliment de tots els requisits del mateix. **Quan això no siga possible per no existir vacants, el trasllat s'efectuarà a llocs vacants amb retribucions complementàries superiors o d'altres cossos, escales o agrupacions professionals, sempre que complisca amb els requisits dels mateixos. En aquests últims supòsits, el trasllat tindrà la consideració de provisional.**

5. [passa a article 103.bis]

#### **Article 103. bis. Trasllat per acaçament**

5- Les previsions contingudes en els apartats precedents seran d'aplicació a víctimes acreditades d'acaçament **sexual i per raó de sexe, moral i laboral, així com les afectades de tracte discriminatori.**

#### **Article 104. Trasllat per violència de gènere contra les dones**

1. Les dones **empleades públiques** víctimes de violència de gènere **contra les dones** que es veguen obligades a abandonar el lloc de treball en la localitat on venien prestant els seus serveis per a fer efectiva la seua protecció o el dret a l'assistència social integral, ~~podran~~ **tindran dret a** sol·licitar el trasllat provisional a altre lloc propi del seu cos, escala, agrupació professional funcional o, si escau, categoria professional, d'anàlogues característiques, sense necessitat que siga vacant de necessària cobertura. A aquest efecte, se li haurien de comunicar les vacants situades en la mateixa localitat o en aquelles que la interessada expressament sol·licite.

2. Aquest trasllat tindrà la consideració de forçós,

riesgos laborales, que informará sobre la procedencia de adaptación o, en su defecto, cambio de puesto de trabajo ante la situación puesta de manifiesto.

3. Reglamentariamente se determinará el procedimiento y los requisitos para su concesión.

4. El traslado estará condicionado a la existencia de **se efectuará normalmente a** puestos dotados y vacantes del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional que tengan asignadas unas retribuciones complementarias iguales o inferiores a las del puesto de procedencia y al cumplimiento de todos los requisitos del mismo. **Cuando ello no sea posible por no existir vacantes, el traslado se efectuará a puestos vacantes con retribuciones complementarias superiores o de otros cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales, siempre que cumpla con los requisitos de los mismos. En estos últimos supuestos, el traslado tendrá la consideración de provisional.**

5. [pasa a artículo 103.bis]

#### **Artículo 103. bis. Traslado por acoso**

5- Las previsions contenidas en los apartados precedentes serán de aplicación a víctimas acreditadas de acoso laboral **sexual y por razón de sexo, moral y laboral, así como las afectadas de trato discriminatorio.**

#### **Artículo 104. Traslado por violencia de género contra las mujeres**

1. Las mujeres **empleadas públicas** víctimas de violencia de género **contra las mujeres** que se vean obligadas a abandonar el puesto de trabajo en la localidad donde venían prestando sus servicios para hacer efectiva su protección o el derecho a la asistencia social integral, ~~podrán~~ **tendrán derecho a** solicitar el traslado provisional a otro puesto propio de su cuerpo, escala, agrupación profesional funcional o, en su caso, categoría profesional, de análogas características, sin necesidad de que sea vacante de necesaria cobertura.

A tal efecto, se le deberán comunicar las vacantes ubicadas en la misma localidad o en aquellas que la interesada expresamente solicite.

2. Este traslado tendrá la consideración de

a l'efecte de la percepció de les indemnitzacions establides reglamentàriament per a aquest tipus de trasllats i la seua durada vindrà condicionada al manteniment de les circumstàncies que van donar lloc al mateix.

3. Les situacions de violència que donen lloc al reconeixement d'aquest dret s'acreditaran amb l'ordre de protecció a favor de la víctima i, de manera excepcional, en tant es dicte la necessària ordre de protecció, amb l'informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indicis que la funcionària és víctima de violència de gènere **contra les dones**.

4. En les actuacions relacionades amb la violència de gènere **contra les dones** es protegirà la intimitat de les víctimes, especialment les seues dades personals, els dels seus descendents i els de qualsevol persona que estiga sota el seu guàrdia i custòdia.

5. Les previsions d'aquest article serà igualment d'aplicació al personal **funcionari interí i laboral** temporal.

### **CAPÍTOL III Mobilitat forçosa**

#### **Article 105. Comissió de serveis forçosa.**

1. Quan per necessitats del servei **suficientment acreditades** siga d'urgent provisió un lloc de treball i no haja estat possible la seua cobertura per algun dels sistemes de mobilitat voluntària prevists en aquest Títol, el personal funcionari podrà ser adscrit, amb caràcter forçós, en comissió de serveis. En aquest cas, es destinarà als que, reunint els requisits per a ocupar eixe lloc, en primer lloc, compten amb menys càrregues familiars, **menys persones al seu càrrec, i menys problemes de salut** i, en cas d'igualtat, amb menor antiguitat.

2. Si el lloc ocupat en comissió de serveis tinguera assignades unes retribucions inferiors a les del lloc del que és titular, l'esmentat personal percebrà mentre romanga en tal situació un complement personal transitori per la diferència, en els termes i amb els requisits previstos legal i reglamentàriament.

3. Aquesta comissió de serveis, en cas de trasllat a diferent localitat, donarà lloc a contraprestació

forzoso, a efectos de la percepción de las indemnizaciones establecidas reglamentariamente para este tipo de traslados y su duración vendrá condicionada al mantenimiento de las circunstancias que dieron lugar al mismo.

3. Las situaciones de violencia que dan lugar al reconocimiento de este derecho se acreditarán con la orden de protección a favor de la víctima y, de manera excepcional, en tanto se dicte la necesaria orden de protección, con el informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la funcionaria es víctima de violencia de género **contra las mujeres**.

4. En las actuaciones relacionadas con la violencia de género **contra las mujeres** se protegerá la intimidad de las víctimas, en especial sus datos personales, los de sus descendientes y los de cualquier persona que esté bajo su guardia y custodia.

5. Las previsiones de este artículo será igualmente de aplicación al personal **funcionario interino y laboral** temporal.

### **CAPÍTULO III Movilidad forzosa**

#### **Artículo 105. Comisión de servicios forzosa.**

1. Cuando por necesidades del servicio **suficientemente acreditadas** sea de urgente provisión un puesto de trabajo y no haya sido posible su cobertura por alguno de los sistemas de movilidad voluntaria previstos en este Título, el personal funcionario podrá ser adscrito, con carácter forzoso, en comisión de servicios. En este caso, se destinará a los que, reuniendo los requisitos para ocupar dicho puesto, en primer lugar, cuenten con menos cargas familiares, **menos personas a su cargo, y menos problemas de salud** y, en caso de igualdad, con menor antigüedad.

2. Si el puesto desempeñado en comisión de servicios tuviera asignadas unas retribuciones inferiores a las del puesto del que es titular, dicho personal percibirá mientras permanezca en tal situación, un complemento personal transitorio por la diferencia, en los términos y con los requisitos previstos legal y reglamentariamente.

3. Esta comisión de servicios, en caso de traslado a diferente localidad, dará lugar a

indemnitzatoria.

**4. No es podrà romandre més de sis mesos, prorrogables per sis més en aquesta situació.**

**Article 106. Reassignació d'efectius.**

1. Els funcionaris o les funcionàries el lloc de les quals siga objecte de supressió, com a conseqüència d'un pla d'ocupació o altres mesures de racionalització de l'organització administrativa i de personal, podran ser destinats a altre lloc de treball pel procediment de reassignació d'efectius. La reassignació d'efectius no podrà realitzar-se a llocs de treball d'un grup, subgrupo o agrupació professional funcional superior al que pertanga el funcionari o funcionària de carrera afectats.

La reassignació d'efectius com a conseqüència d'un pla d'ocupació s'efectuarà aplicant criteris objectius relacionats amb les aptituds, formació, experiència i antiguitat que es concretaran en el mateix. L'adscripció al lloc adjudicat per reassignació tindrà caràcter definitiu.

2. El pla d'ocupació haurà de preveure el nombre de llocs que se suprimeixen, les característiques dels llocs als quals es destina als efectius de personal, i les raons objectives que justifiquen la reassignació.

Els plans d'ocupació hauran d'incloure, amb caràcter preceptiu, una memòria justificativa motivada que incloga una anàlisi de les disponibilitats i necessitats de personal, la seua qualificació i les mesures que hagen d'adoptar-se en el pla d'ocupació, així com un informe econòmic-financer.

Els plans d'ocupació haurien d'incloure també la temporalitat dels mateixos, i establir els terminis d'execució de les mesures adoptades.

3. Aprobada el pla d'ocupació i publicat en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, la Conselleria amb competències en matèria de funció pública, a proposta de les conselleries afectades, executarà la reassignació en el termini de sis mesos, que serà obligatòria per a llocs en el mateix municipi, i voluntària quan siga en diferent municipi i implique canvi de residència, i que seran en ambdós casos de similars característiques, funcions i retribucions. Durant aquesta fase es percebran les retribucions del

contraprestación indemnizatoria.

**4. No se podrá permanecer más de seis meses, prorrogables por seis más en esta situación.**

**Artículo 106. Reasignación de efectivos.**

1. Los funcionarios o las funcionarias cuyo puesto sea objeto de supresión, como consecuencia de un plan de empleo u otras medidas de racionalización de la organización administrativa y de personal, podrán ser destinados a otro puesto de trabajo por el procedimiento de reasignación de efectivos. La reasignación de efectivos no podrá realizarse a puestos de trabajo de un grupo, subgrupo o agrupación profesional funcional superior al que pertenezca el funcionario o funcionaria de carrera afectados. La reasignación de efectivos como consecuencia de un plan de empleo se efectuará aplicando criterios objetivos relacionados con las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad que se concretarán en el mismo. La adscripción al puesto adjudicado por reasignación tendrá carácter definitivo.

2. El plan de empleo deberá prever el número de puestos que se suprimen, las características de los puestos a los que se destina a los efectivos de personal, y las razones objetivas que justifican la reasignación.

Los planes de empleo deberán incluir, con carácter preceptivo, una memoria justificativa motivada que incluya un análisis de las disponibilidades y necesidades de personal, su cualificación y las medidas que deban adoptarse en el plan de empleo, así como un informe económico-financiero.

Los planes de empleo deberán incluir también la temporalidad de los mismos, y establecer los plazos de ejecución de las medidas adoptadas.

3. Aprobado el plan de empleo y publicado en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, la Conselleria con competencias en materia de función pública, a propuesta de las consellerias afectadas, ejecutará la reasignación en el plazo de seis meses, que será obligatoria para puestos en el mismo municipio, y voluntaria cuando sea en distinto municipio e implique cambio de residencia, y que serán en ambos casos de similares características, funciones y retribuciones. Durante esta fase se percibirán las

lloc de treball que ocupava. En el cas que el nou lloc de treball assignat tinga unes retribucions superiors, el personal funcionari percebrà les corresponents a aquest nou lloc de treball.

Notificada a la persona afectada la reassignació obligatòria, disposarà d'un mes per a prendre possessió de la seua nova destinació.

4. El personal que no accepte la reassignació voluntària quedarà adscrit, durant el termini màxim d'un any, a la Conselleria amb competències en matèria de funció pública, mitjançant les relacions específiques de llocs de reassignació.

5. El personal funcionari que, superada la fase de reassignació d'efectius, no haja obtingut un lloc de treball, continuarà adscrit a la Conselleria amb competències en matèria de funció pública en la situació d'expectativa de destinació, durant el termini màxim d'un any, amb les retribucions establides en l'article 128 .

6. Quan la reassignació implique canvi de residència, el personal tindrà dret a una indemnització consistent en l'abonament de les despeses de viatge, inclosos els de la seua família, tres dietes per l'interessat i cada membre de la seua família que efectivament es trasllade i les despeses de transport de mobiliari i estris, així com el pagament de tres mensualitats de la totalitat de les seues retribucions, excepte el complement d'activitat professional i, si escau, les gratificacions per serveis extraordinaris, sense perjudici d'altres ajudes que el pla d'ocupació poguera establir.

#### **Article 107. Adscripció temporal.**

Prèvia negociació amb les organitzacions sindicals més representatives **en cada àmbit**, el o la titular de la sotssecretaria o de l'òrgan que ostente la prefectura superior de personal en les entitats autònomes i resta d'ens de dret públic, per necessitats d'adequada prestació del servei públic, podran adscriure al personal funcionari que no ocupe llocs singularitzats a unitats orgàniques i/o funcionals distintes, per un termini màxim d'un any, prorrogable per altre any més, per a l'acompliment de funcions pròpies del cos, escala o agrupació professional funcional al que pertany, sempre que no supose canvi de

retribuciones del puesto de trabajo que desempeñaba. En el caso de que el nuevo puesto de trabajo asignado tenga unas retribuciones superiores, el personal funcionario percibirá las correspondientes a este nuevo puesto de trabajo.

Notificada a la persona afectada la reasignación obligatoria, dispondrá de un mes para tomar posesión de su nuevo destino.

4. El personal que no acepte la reasignación voluntaria quedará adscrito, durante el plazo máximo de un año, a la Conselleria con competencias en materia de función pública, mediante las relaciones específicas de puestos de reasignación.

5. El personal funcionario que, superada la fase de reasignación de efectivos, no haya obtenido un puesto de trabajo, continuará adscrito a la Conselleria con competencias en materia de función pública en la situación de expectativa de destino, durante el plazo máximo de un año, con las retribuciones establecidas en el artículo 128.

6. Cuando la reasignación implique cambio de residencia, el personal tendrá derecho a una indemnización consistente en el abono de los gastos de viaje, incluidos los de su familia, tres dietas por el interesado y cada miembro de su familia que efectivamente se traslade y los gastos de transporte de mobiliario y enseres, así como el pago de tres mensualidades de la totalidad de sus retribuciones, excepto el complemento de actividad profesional y, en su caso, las gratificaciones por servicios extraordinarios, sin perjuicio de otras ayudas que el plan de empleo pudiera establecer.

#### **Artículo 107. Adscripción temporal.**

Prèvia negociació con las organizaciones sindicales más representativas **en cada ámbito**, el o la titular de la subsecretaría o del órgano que ostente la jefatura superior de personal en las entidades autónomas y resto de entes de derecho público, por necesidades de adecuada prestación del servicio público, podrán adscribir al personal funcionario que no ocupe puestos singularizados a unidades orgánicas y/o funcionales distintas, por un plazo máximo de un año, prorrogable por otro año más, para el desempeño de funciones propias del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al

localitat, situació d'expectativa de destinació o d'excedència forçosa. **En tot cas, s'adscriurà provisionalment en primer lloc a les persones que voluntàriament ho accepten i després, si calgués, a les que compten amb menys càrregues familiars, menys persones al seu càrrec, i menys problemes de salut i, en cas d'igualtat, amb menor antiguitat.**

#### **CAPÍTOL IV**

##### **Mobilitat interadministrativa.**

###### **Article 108. Mobilitat interadministrativa.**

1. Es garanteix, d'acord amb el principi de reciprocitat i de conformitat amb el disposat en la legislació bàsica de l'Estat, així com en els Convenis de Conferència Sectorial o altres instruments de col·laboració que puguen ser subscrits, el dret **del personal funcionari** d'altres Administracions Públiques a accedir als llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, d'acord amb els requisits i condicions que es determinen en les relacions de llocs de treball.

2. Els llocs de treball susceptibles de provisió per **personal funcionari** d'altres Administracions Públiques es cobriran pels diferents sistemes de provisió vigents, amb els efectes que legal i reglamentàriament s'establisquen.

3. En el marc dels Acords que es puguen subscriure amb altres Administracions Públiques amb la finalitat de facilitar la mobilitat entre **el personal funcionari** de les mateixes, es tindrà especial consideració als supòsits de mobilitat geogràfica de les funcionàries víctimes de violència de gènere **contra les dones**.

que pertenece, siempre que no suponga cambio de localidad, situación de expectativa de destino o de excedencia forzosa. **En todo caso, se adscribirá provisionalmente en primer lugar a las personas que voluntariamente lo acepten y después, si fuere necesario, a las que cuenten con menos cargas familiares, menos personas a su cargo, y menos problemas de salud y, en caso de igualdad, con menor antigüedad.**

#### **CAPÍTULO IV**

##### **Movilidad interadministrativa.**

###### **Artículo 108. Movilidad interadministrativa.**

1. Se garantiza, de acuerdo con el principio de reciprocidad y de conformidad con lo dispuesto en la legislación básica del Estado, así como en los Convenios de Conferencia Sectorial u otros instrumentos de colaboración que puedan ser suscritos, el derecho **del personal funcionario** de otras Administraciones Públicas a acceder a los puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, de acuerdo con los requisitos y condiciones que se determinen en las relaciones de puestos de trabajo.

2. Los puestos de trabajo susceptibles de provisión por **personal funcionario** de otras Administraciones Públicas se cubrirán por los distintos sistemas de provisión vigentes, con los efectos que legal y reglamentariamente se establezcan.

3. En el marco de los Acuerdos que se puedan suscribir con otras Administraciones Públicas con el fin de facilitar la movilidad entre **el personal funcionario** de las mismas, se tendrá especial consideración a los supuestos de movilidad geográfica de las funcionarias víctimas de violencia de género **contra las mujeres**.