

## Conselleria de Governació

*DECRET 33/2012, de 17 de febrer, del Consell, pel qual es crea el Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana i es regula el document d'acreditació d'este personal. [2012/1694]*

### PREÀMBUL

L'article 31 de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels Servicis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, estableix que la conselleria competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències crearà i gestionarà el registre on ha d'inscriure's el personal dels servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques, el personal bomber voluntari i el personal bomber d'empresa.

Mitjançant este decret es crea el Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana, com a instrument que assegure la constància registral de les dades relatives al personal inscrit, i s'establix un sistema que siga capaç de donar ple compliment a les necessitats actuals en matèria registral, de gestió i d'informació, que estiga fonamentat sobre bases tècniques adequades.

En virtut del que s'ha dit adés, amb un informe previ de la Comissió de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana, a proposta del conseller de Governació, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 17 de febrer de 2012,

### DECRET

#### *Article 1. Objecte*

És objecte d'este decret la creació del Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana, la regulació del contingut de les dades que s'hi inclouran, la seua vigència i actualització, així com el document que acredite esta condició de les persones que hi ha incloses.

#### *Article 2. Creació i finalitat del registre*

Es crea el Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana com a instrument de gestió i informació que, sense tindre caràcter públic, s'adscriu a la conselleria competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències.

La seua finalitat és disposar d'informació actualitzada per a establir pautes de coordinació entre els servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament que supose una major eficàcia en la dotació de recursos, així com en la seua gestió i actuació. També servirà per a analitzar, dissenyar i establir els programes formatius, així com per a atorgar un número d'identificació i un document acreditatiu de la seua condició.

#### *Article 3. Àmbit*

El Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana serà únic i comprendrà l'àmbit de les tres províncies que integren la Comunitat Valenciana.

#### *Article 4. Inscripció al registre*

S'inscriurà al registre el personal dels servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques, el personal bomber voluntari i el personal bomber d'empresa a què es referixen els articles 7, 8 i 9, respectivament, de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat.

La inscripció es realitzarà després de l'inici de l'activitat al servici o a l'empresa.

#### *Article 5. Anotació al registre*

Al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana, inscrit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, s'anotaran les dades següents:

1. Secció Personal Bomber Professional

## Conselleria de Gobernación

*DECRETO 33/2012, de 17 de febrero, del Consell, por el que se crea el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana y se regula el documento de acreditación de este personal. [2012/1694]*

### PREÁMBULO

El artículo 31 de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana, establece que la conselleria competente en materia de protección civil y gestión de emergencias creará y gestionará el registro en el que ha de inscribirse el personal de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas, el personal bombero voluntario y el personal bombero de empresa.

Mediante el presente decreto se crea el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana, como instrumento que asegure la constancia registral de los datos relativos al personal inscrito, y se establece un sistema que sea capaz de dar pleno cumplimiento a las necesidades actuales en materia registral, de gestión y de información, que esté fundamentado sobre bases técnicas adecuadas.

En virtud de lo anterior, previo informe de la Comisión de Protección Civil de la Comunitat Valenciana, a propuesta del conseller de Gobernación, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 17 de febrero de 2012,

### DECRETO

#### *Artículo 1. Objeto*

Es objeto del presente decreto la creación del Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana, la regulación del contenido de los datos a incluir en él, su vigencia y actualización, así como el documento que acredite esta condición de las personas incluidas en el Registro.

#### *Artículo 2. Creación y finalidad del registro*

Se crea el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana como instrumento de gestión e información que, sin tener carácter público, se adscribe a la conselleria competente en materia de protección civil y gestión de emergencias.

Su finalidad es la de disponer de información actualizada para establecer pautas de coordinación entre los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento que suponga una mayor eficacia en la dotación de recursos, así como en su gestión y actuación. También servirá para analizar, diseñar y establecer los programas formativos, así como para otorgar un número de identificación y un documento acreditativo de su condición.

#### *Artículo 3. Ámbito*

El Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana será único y abarcará el ámbito de las tres provincias que integran la Comunitat Valenciana.

#### *Artículo 4. Inscripción en el registro*

Se inscribirá en el registro al personal de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas, al personal bombero voluntario y al personal bombero de empresa a los que se refieren los artículos 7, 8 y 9, respectivamente, de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat.

La inscripción se realizará tras el inicio de la actividad en el servicio o en la empresa.

#### *Artículo 5. Anotación en el registro*

En el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana, inscrito en la Agencia Española de Protección de Datos, se anotarán los siguientes datos:

1. Sección Personal Bombero Profesional

- a) Servei de prevenció, extinció d'incendis i salvament (SPEIS) on s'exercix l'activitat.
- b) Dades del personal bomber professional:
- 1r. Nom i cognoms.
  - 2n. NIF o NIE.
  - 3r. Data i lloc de naixement.
  - 4t. Domicili a efectes de notificacions.
  - 5t. Telèfon, adreça electrònica.
  - 6t. Sexe.
  - 7m. Relació jurídica (funcionari/ària de carrera, funcionari/ària interí/ina, personal laboral, altres).
  - 8u. Situació administrativa (servei actiu, segona activitat, jubilació, altres).
  - 9é. Escala (inspecció, de comandament, bàsica) i categoria consolidada.
  - 10é. Estudis acadèmics.
  - 11é. Cursos de formació, bàsics, de capacitació, reciclatge, i perfeccionament, bé siguen impartits per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE) o homologats per este, així com altres impartits per centres docents oficials i que estiguen relacionats amb les funcions del servei.
  - 12é. Número d'identificació.

## 2. Secció Personal Bomber Voluntari

- a) Servei de prevenció, extinció d'incendis i salvament (SPEIS) on s'exercix l'activitat.
- b) Dades del personal bomber voluntari:
- 1r. Nom i cognoms.
  - 2n. NIF o NIE.
  - 3r. Data i lloc de naixement.
  - 4t. Domicili a efectes de notificacions.
  - 5t. Telèfon, adreça electrònica.
  - 6t. Sexe.
  - 7m. Núm. del document d'acreditació expedit per l'IVASPE.
  - 8u. Escala i categoria segons formació i equipament.
  - 9é. Estudis acadèmics
  - 10é. Cursos de formació, bàsics, de capacitació, reciclatge, i perfeccionament, bé siguen impartits per l'IVASPE o homologats per este, així com altres impartits per centres docents oficials i que estiguen relacionats amb les funcions del servei
  - 11é. Número d'identificació.

## 3. Secció Personal Bomber d'Empresa

- a) Empresa pública o privada que aporta les dades, on s'exercix l'activitat (nom, activitat, adreça i telèfon).
- b) Dades del personal bomber d'empresa:
- 1r. Nom i cognoms.
  - 2n. NIF o NIE.
  - 3r. Data i lloc de naixement.
  - 4t. Domicili a efectes de notificacions.
  - 5t. Telèfon, adreça electrònica.
  - 6t. Sexe.
  - 7m. Núm. del document d'acreditació expedit per l'IVASPE.
  - 8u. Estudis acadèmics.
  - 9é. Cursos de formació, bàsics, de capacitació, reciclatge, i perfeccionament, bé siguen impartits per l'IVASPE o homologats per este, així com altres impartits per centres docents oficials i que estiguen relacionats amb les funcions del servei.
  - 10é. Número d'identificació.

### Article 6. Òrgan responsable del registre

L'òrgan encarregat i responsable del Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana serà la direcció general competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències.

### Article 7. Procediment d'inscripció i anotació

Les inscripcions i anotacions al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana es duran a terme d'acord amb el procediment següent:

1. Inscripcions.
  - a) Els serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament (SPEIS) d'àmbit municipal a Castelló de la Plana, València i Alacant, i els ser-

- a) Servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS) en el que se ejerce la actividad.
  - b) Datos del personal bombero profesional:
    - 1º. Nombre y apellidos.
    - 2º. NIF o NIE.
    - 3º. Fecha y lugar de nacimiento.
    - 4º. Domicilio a los efectos de las notificaciones.
    - 5º. Teléfono, e-mail.
    - 6º. Sexo.
    - 7º. Relación jurídica (funcionario/a de carrera, funcionario/a interino/a, personal laboral, otras).
    - 8º. Situación administrativa (servicio activo, segunda actividad, jubilación, otras).
    - 9º. Escala (inspección, de mando, básica) y categoría consolidada.
    - 10º. Estudios académicos.
    - 11º. Cursos de formación, básicos, de capacitación, reciclaje, y perfeccionamiento, bien sean impartidos por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias (IVASPE) u homologados por éste, así como otros impartidos por centros docentes oficiales y que estén relacionados con las funciones del servicio.
    - 12º. Número de identificación.

## 2. Sección Personal Bombero Voluntario

- a) Servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS) en el que se ejerce la actividad.
  - b) Datos del personal bombero voluntario:
    - 1º. Nombre y apellidos.
    - 2º. NIF o NIE.
    - 3º. Fecha y lugar de nacimiento.
    - 4º. Domicilio a los efectos de las notificaciones.
    - 5º. Teléfono, e-mail.
    - 6º. Sexo.
    - 7º. N° del documento de acreditación expedido por el IVASPE.
    - 8º. Escala y categoría según formación y equipamiento.
    - 9º. Estudios académicos.
    - 10º. Cursos de formación, básicos, de capacitación, reciclaje, y perfeccionamiento, bien sean impartidos por el IVASPE u homologados por éste, así como otros impartidos por centros docentes oficiales y que estén relacionados con las funciones del servicio
    - 11º. Número de identificación.

## 3. Sección Personal Bombero de Empresa

- a) Empresa pública o privada que aporta los datos, donde se ejerce la actividad (nombre, actividad, dirección y teléfono).
  - b) Datos del personal bombero de empresa:
    - 1º. Nombre y apellidos.
    - 2º. NIF o NIE.
    - 3º. Fecha y lugar de nacimiento.
    - 4º. Domicilio a los efectos de las notificaciones.
    - 5º. Teléfono, e-mail.
    - 6º. Sexo.
    - 7º. N° del documento de acreditación expedido por el IVASPE.
    - 8º. Estudios académicos.
    - 9º. Cursos de formación, básicos, de capacitación, reciclaje, y perfeccionamiento, bien sean impartidos por el IVASPE u homologados por éste, así como otros impartidos por centros docentes oficiales y que estén relacionados con las funciones del servicio
    - 10º. Número de Identificación.

### Artículo 6. Órgano responsable del registro

El órgano encargado y responsable del Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana serà la direcció general competente en materia de protecció civil i gestió de emergències.

### Artículo 7. Procedimiento de inscripción y anotación

Las inscripciones y anotaciones en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1. Inscripciones.
  - a) Los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS) de ámbito municipal en Castellón de la Plana, Valencia y

vicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament (SPEIS) d'àmbit provincial constituïts sota la fórmula de consorci, inscriuran telemàticament al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana les dades del personal del seu servici i, si pertoca, del personal bomber voluntari.

b) Les empreses públiques o privades que tinguen en la plantilla personal bomber d'empresa inscriuran telemàticament al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana totes les dades necessàries per a registrar-lo.

Així mateix, serà imprescindible que, en el termini d'un mes, l'empresa aporte la documentació acreditativa, perquè siga validada per l'òrgan responsable del registre.

2. Anotacions: els servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament (SPEIS) i les empreses públiques o privades anotaran al registre els actes que afecten el personal inscrit.

3. Les persones interessades podran sol·licitar la inscripció o anotació de les dades que els afecten. Així mateix, tindran el dret d'assenyalar el seu domicili a efectes de notificacions.

4. Les dades inscrites i anotades podran, si pertoca, ser objecte de comprovació per les persones encarregades del registre.

#### *Article 8. Acreditació del personal bomber voluntari i personal bomber d'empresa*

La condició de personal bomber voluntari i de personal bomber d'empresa s'adquirirà per mitjà de l'acreditació expedida per l'IVASPE, segons estableixen els articles 8 i 9 de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, i el Decret 6/2009, de 9 de gener, del Consell, que disposa les condicions i requisits per a l'acreditació del personal bomber voluntari i del personal bomber d'empresa. Esta acreditació serà necessària per a la inscripció al registre.

#### *Article 9. Document d'acreditació per al personal bomber professional, voluntari i d'empresa. Carnet professional*

1. Una vegada efectuades les inscripcions corresponents i, si pertoca, les comprovacions pertinents, el titular de l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències assignarà el número d'identificació que corresponga al personal inscrit al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana.

2. A continuació, l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències confeccionarà el document d'acreditació, que contindrà les dades que figuren en l'annex d'este decret i que lliurarà a les persones interessades, a través dels servicis i empreses que hagen gestionat l'alta de les dades al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana.

3. Este document d'acreditació tindrà format de carnet amb fotografia i serà el document acreditatiu de la funció que n'exercix la persona portadora, així com de la condició d'agent de l'autoritat del personal bomber professional.

4. El document d'acreditació tindrà una vigència de cinc anys. La Generalitat n'efectuarà la renovació d'ofici abans que finalitze el seu període de vigència. Així mateix, caldrà renovar-lo sempre que es produïsquen canvis de categoria i de servici o empresa.

5. Tot el personal bomber professional, voluntari i d'empresa estarà proveït del document d'acreditació, que haurà de portar sempre que es trobe de servici i exhibir si se li requerix amb motiu de l'exercici de les seues funcions.

#### *Article 10. Modificació de les dades del registre*

1. Sempre que es produïsquen canvis en les dades inscrites o anotades al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana i, en especial, les relatives als cursos de formació, els servicis i empreses hauran d'actualitzar-les com a mínim trimestralment, per mitjà de suport telemàtic. Esta informació podrà ser utilitzada per l'IVASPE per a la selecció d'alumnes en els cursos que impartisca.

2. En aquells casos que la persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències considere que les dades del personal registrat són inexactes, en tot o en part, o incompletes, podrà modificar, d'ofici, l'assentament d'inscripció al registre i substituir les corresponents dades rectificades o completades.

Alicante, y los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS) de ámbito provincial constituidos bajo la fórmula de consorcio, inscribirán telemáticamente en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana los datos del personal de su servicio y, en su caso, del personal bombero voluntario.

b) Las empresas públicas o privadas que tengan en su plantilla personal bombero de empresa inscribirán telemáticamente en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana todos los datos necesarios para el registro de este personal.

Asimismo, será imprescindible que, en el plazo de un mes, la empresa aporte la documentación acreditativa, para que sea validada por el órgano responsable del registro.

2. Anotaciones: los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS) y las empresas públicas o privadas anotarán en el registro los actos que afectan al personal inscrito.

3. Las personas interesadas podrán solicitar la inscripción o anotación de los datos que les afecten. Asimismo, tendrán el derecho de señalar su domicilio a los efectos de las notificaciones.

4. Los datos inscritos y anotados podrán, en su caso, ser objeto de comprobación por las personas encargadas del Registro.

#### *Artículo 8. Acreditación del personal bombero voluntario y personal bombero de empresa*

La condición de personal bombero voluntario y de personal bombero de empresa se adquirirá mediante la acreditación expedida por el IVASPE, según lo establecido en los artículos 8 y 9 de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, y el Decreto 6/2009, de 9 de enero, del Consell, que establece las condiciones y requisitos para la acreditación del personal bombero voluntario y del personal bombero de empresa. Esta acreditación será necesaria para la inscripción en el registro.

#### *Artículo 9. Documento de acreditación para el personal bombero profesional, voluntario y de empresa. Carné profesional*

1. Una vez efectuadas las inscripciones correspondientes y, en su caso, las comprobaciones pertinentes, el titular del órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias asignará el número de identificación que corresponda al personal inscrito en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana.

2. Seguidamente, el órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias confeccionará el documento de acreditación, que contendrá los datos que figuran en el anexo del presente decreto y que entregará a las personas interesadas, a través de los servicios y empresas que hayan gestionado el alta de los datos en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana.

3. Este documento de acreditación tendrá formato de carné con fotografía y será el documento acreditativo de la función que ejerce la persona portadora, así como de la condición de agente de la autoridad del personal bombero profesional.

4. El documento de acreditación tendrá una vigencia de cinco años. La Generalitat efectuará su renovación de oficio antes de que finalice su periodo de vigencia. Asimismo, deberá renovarse siempre que se produzcan cambios de categoría y de Servicio o empresa.

5. Todo el personal bombero profesional, voluntario y de empresa estará provisto del documento de acreditación, que tendrá que llevar siempre que se encuentre de servicio y exhibir si se le requiere con motivo del ejercicio de sus funciones.

#### *Artículo 10. Modificación de los datos del registro*

1. Siempre que se produzcan cambios en los datos inscritos o anotados en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana y, en especial, los relativos a los cursos de formación, los servicios y empresas deberán actualizarlos como mínimo trimestralmente, mediante soporte telemático. Dicha información podrá ser utilizada por el IVASPE para la selección de alumnos/as en los cursos que imparta.

2. En aquellos casos en los que la persona titular del órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias apreciara que los datos del personal registrado resultaran ser inexactos, en todo o en parte, o incompletos, podrá proceder, de oficio, a la modificación del asiento de inscripción en el registro y sustituir los correspondientes datos rectificadas o completados.

3. Les persones interessades podran sol·licitar la rectificació i l'actualització de les seues dades.

*Article 11. Cancel·lació de l'assentament d'inscripció al registre*

1. Els servicis i empreses anotaran les baixes que es produïsquen en el seu personal inscrit al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana.

2. Una vegada anotada la baixa al registre, la persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències cancel·larà l'assentament d'inscripció al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana.

3. En aquells casos que la persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències observe una causa de cancel·lació, podrà cancel·lar, d'ofici, la inscripció al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana, que notificarà al responsable del servici o empresa indicant les causes que en van motivar la cancel·lació.

*Article 12. Accés a les dades del registre*

1. El personal bomber professional, voluntari i d'empresa que figure inscrit al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana podrà accedir a les seues dades personals que hi consten, segons establix la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. També podrà accedir a les dades que figuren al registre els servicis i empreses que hi van efectuar la inscripció i les anotacions. L'accés d'estos servicis i empreses serà telemàtic.

*Article 13. Protecció de dades. Nivell de protecció*

1. En relació amb les dades de caràcter personal que s'emmagatzemaran al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

2. El nivell de seguretat del Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana serà el nivell bàsic.

3. La persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències, com a òrgan responsable del registre, adoptarà les mesures de seguretat d'indole tècniques i organitzatives de gestió i organització que siguen necessàries per a assegurar la confidencialitat, seguretat i integritat de les dades, així com les condicions a fer efectives les garanties, obligacions i drets reconeguts en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

*Única. Implantació del registre*

El programa d'implantació del Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana serà el següent:

1. En els sis mesos següents a l'entrada en vigor d'este decret, l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències proporcionarà a les persones autoritzades dels servicis de prevenció, extinció d'incendis i salvament (SPEIS) i de les empreses que corresponga l'adreça URL i els codis d'accés que els permetran l'accés al Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana.

2. Els servicis i les empreses, en els tres mesos següents, inscriuran telemàticament les dades de tot el personal bomber que realitze estes funcions en les seues organitzacions.

3. Una vegada haja finalitzat este termini, l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències assignarà el número d'identificació a cada una de les persones inscrites al registre i els facilitarà el document d'acreditació.

Després d'acabar esta fase, es considerarà implantat el Registre del Personal Bomber de la Comunitat Valenciana.

3. Las personas interesadas podrán solicitar la rectificación y la actualización de sus datos.

*Artículo 11. Cancelación del asiento de inscripción en el registro*

1. Los servicios y empresas anotarán las bajas que se produzcan en su personal inscrito en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana.

2. Una vez anotada la baja en el registro, la persona titular del órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias cancelará el asiento de inscripción en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana.

3. En aquellos casos en los que la persona titular del órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias apreciara causa de cancelación, podrá proceder, de oficio, a la cancelación del asiento de inscripción en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana, que notificará al responsable del Servicio o empresa indicando las causas que motivaron dicha cancelación.

*Artículo 12. Acceso a los datos del registro*

1. El personal bombero profesional, voluntario y de empresa que figure inscrito en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana podrá acceder a sus datos personales que figuren en el registro, según lo establecido en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. También podrán acceder a los datos que figuren en el registro los servicios y empresas que efectuaron la inscripción y las anotaciones en éste. El acceso de estos servicios y empresas será telemático.

*Artículo 13. Protección de datos. Nivel de protección*

1. En relación con los datos de carácter personal que se almacenarán en el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal.

2. El nivel de seguridad del Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana será el nivel básico.

3. La persona titular del órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias, como órgano responsable del Registro, adoptará las medidas de seguridad de indole técnicas y organizativas de gestión y organización que sean necesarias para asegurar la confidencialidad, seguridad e integridad de los datos, así como las conducentes a hacer efectivas las garantías, obligaciones y derechos reconocidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal.

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

*Única. Implantación del registro*

El programa de implantación del Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana será el siguiente:

1. En los seis meses siguientes a la entrada en vigor del presente decreto, el órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias proporcionará a las personas autorizadas de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS) y de las empresas que corresponda la dirección URL y los códigos de acceso que les permitirán el acceso al Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana.

2. Los servicios y las empresas, en los tres meses siguientes, inscribirán telemáticamente los datos de todo el personal bombero que realice estas funciones en sus organizaciones.

3. Finalizado este plazo, el órgano directivo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias procederá a asignar el número de identificación a cada una de las personas inscritas en el registro y les facilitará el documento de acreditación.

Terminada esta fase, se considerará implantado el Registro del Personal Bombero de la Comunitat Valenciana.

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL

### *Única. No-increment de la despesa*

L'aplicació del que disposa este decret no implicarà un increment de despesa en el pressupost de la conselleria competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències, atenent-se qualsevol obligació amb la hisenda de la Generalitat amb càrrec als mitjans materials i personals previstos en el pressupost de la conselleria esmentada.

## DISPOSICIÓ FINAL

### *Única. Entrada en vigor*

Este decret entrarà en vigor l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*

València, 17 de febrer de 2012

El president de la Generalitat,  
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Governació,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

## ANNEX

### Document d'acreditació. Carnet

1. Tindrà forma rectangular, amb 86 mil·límetres de llarg i 54 mil·límetres d'amplària.
2. El seu color serà blau marí i roig.
3. Les dades que figuraran en l'anvers seran:  
Llegenda de la Generalitat.  
Llegenda de la secció de personal en què estiga inscrit/a.  
Llegenda del servici o empresa a què pertanga.  
Escut hologràfic de la Generalitat.  
Número d'identificació.  
Fotografia.
4. Les dades que figuraran en el revers seran:  
Nom i cognoms.  
NIF.  
Categoria.  
Llegenda: «La persona titular d'este carnet, quan està de servici, actua amb la condició d'agent de l'autoritat en l'exercici de les seues funcions». Únicament per al personal bomber professional.  
Firma de la persona titular de la conselleria competent en la matèria.  
Firma de la persona titular.  
Data d'expedició i de caducitat.

## DISPOSICIÓN ADICIONAL

### *Única. No incremento del gasto*

La aplicación de lo dispuesto en este decreto no implicará incremento de gasto en el presupuesto de la conselleria competente en materia de protección civil y gestión de emergencias, atendándose cualquier obligación para con la Hacienda de la Generalitat con cargo a los medios materiales y personales contemplados en el presupuesto de dicha conselleria.

## DISPOSICIÓN FINAL

### *Única. Entrada en vigor*

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 17 de febrero de 2012

El president de la Generalitat,  
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Governación,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

## ANEXO

### Documento de acreditación. Carné

1. Tendrá forma rectangular con 86 milímetros de largo y 54 milímetros de ancho.
2. Su color será azul marino y rojo.
3. Los datos que figuraran en el anverso serán:  
Leyenda de Generalitat.  
Leyenda de la sección de personal en la que esté inscrito/a.  
Leyenda del servicio o empresa a la que pertenezca.  
Escudo holográfico de la Generalitat.  
Número de identificación.  
Fotografía.
4. Los datos que figurarán en el reverso serán:  
Nombre y apellidos.  
NIF.  
Categoría.  
Leyenda «La persona titular del presente carné, cuando está de servicio, actúa con la condición de agente de la autoridad en el ejercicio de sus funciones». Únicamente para el personal bombero profesional.  
Firma de la persona titular de la conselleria competente en la materia.  
Firma de la persona titular.  
Fecha de expedición y de caducidad.