

|   |
|---|
| <p style="text-align: center;"><b>GRUPO A</b><br/><b>(ADMINISTRACIÓN ESPECIAL)</b><br/><b>MATERIAS DEL BLOQUE GENERAL</b></p> |
|---|

**I. Derecho Constitucional y Organización Administrativa.**

1. La Constitución española de 1978: Características, estructura y reforma. Los principios constitucionales: Los derechos fundamentales y las libertades públicas. El Tribunal Constitucional. El Defensor del pueblo.
2. La Corona. Las Cortes Generales. Las Cámaras. Su regulación en la Constitución española.
3. El Gobierno. El Presidente del gobierno. El Consejo de Ministros. La Administración Pública: Principios constitucionales que la informan. La Administración General del Estado: Órganos centrales y órganos territoriales. La Administración Periférica del Estado. La Administración General del Estado en el Exterior.
4. El Poder Judicial. La regulación constitucional de la justicia. El Consejo General del Poder Judicial: Composición y funciones.
5. La Administración Local: Regulación constitucional y entidades que la integran.

**II. Derecho Autonómico**

6. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: Estructura, contenido y principios fundamentales. Procedimiento de reforma del Estatuto. Las competencias de la Comunidad Valenciana en el Estatuto de Autonomía.
7. Las Cortes Valencianas. El Síndico de Agravios. La Sindicatura de Cuentas. El Consejo Jurídico Consultivo. El Consejo Valenciano de Cultura. La Academia Valenciana de la Lengua. El Comité Económico y Social.
8. Ley de Gobierno Valenciano: El presidente de la Generalitat Valenciana. Los consellers. La Administración de la Generalitat Valenciana. Organización, competencia y estructura. Organización territorial de las consellerías. La Administración institucional. Responsabilidad de los miembros del Consell y de la Administración Pública de la Generalitat Valenciana.
9. Estatuto de Autonomía: Economía y hacienda. La Administración local. La Administración de Justicia.

**III. La Unión Europea**

10. La Unión Europea. Las instituciones de la Unión Europea: El Consejo de Ministros. La Comisión Europea. El Parlamento Europeo. El Tribunal de Justicia: Composición y funciones.

**IV. Derecho Administrativo**

11. La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Objeto y ámbito de aplicación. Principios generales. Los actos administrativos. La revisión de los actos en vía administrativa.
12. Los interesados. Concepto. Capacidad de obrar. Representación. Identificación. Pluralidad de interesados. Derechos de los ciudadanos. Lengua de los procedimientos. Derecho de acceso a archivos y registros. Los registros. Colaboración y comparecencia de los ciudadanos.
13. La responsabilidad de la tramitación. Obligación de resolver. Silencio administrativo. Incorporación de medios técnicos. Validez y eficacia de documentos y copias. Términos y plazos. Cómputo. Ampliación. Tramitación de urgencia.
14. Los órganos de las administraciones públicas. Creación. Competencia. Delegación. Avocación. Encomienda de gestión. Delegación de firma. Suplencia. Coordinación y comunicaciones. Instrucciones y órdenes de servicio. Órganos colegiados. Régimen jurídico. Composición. Convocatorias, sesiones y actas. Abstención y recusación.
15. Las disposiciones administrativas. Jerarquía y competencia. Publicidad e inderogabilidad singular.

16. El procedimiento administrativo: Concepto y fases. Recursos administrativos. Las reclamaciones previas al ejercicio de acciones civiles y laborales. La jurisdicción contencioso-administrativa: Las partes, objeto del recurso y procedimientos.
17. La potestad sancionadora. La responsabilidad patrimonial de la Administración. Los contratos de la Administración: Concepto. Tipos. El procedimiento de contratación.

#### **V. Función Pública**

18. La Ley de la Función Pública Valenciana. Normativa de desarrollo en materia de personal. El personal al servicio de la Generalitat Valenciana. Su clasificación. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones administrativas. Promoción y carrera administrativa. Provisión de los puestos de trabajo.
19. Derechos y deberes de los funcionarios públicos. Retribuciones e indemnizaciones. Incompatibilidades. Régimen disciplinario.
20. Régimen de Seguridad Social. Los órganos de representación y la negociación colectiva del personal funcionario. La Ley de prevención de riesgos laborales.